

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN VĂN GIANG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 582/UBND-NV

Văn Giang, ngày 16 tháng 7 năm 2021

V/v tổ chức tập huấn nghiệp vụ
quản lý vị trí việc làm và công tác
thi đua khen thưởng năm 2021

Kính gửi: Các cơ quan, đơn vị.

Thực hiện Công văn số 792/SNV-VP ngày 16/7/2021 của Sở Nội vụ tỉnh Hưng Yên về việc tổ chức Hội nghị trực tuyến tập huấn nghiệp vụ quản lý vị trí việc làm và công tác thi đua khen thưởng năm 2021; UBND huyện Văn Giang yêu cầu các cơ quan, đơn vị cử cán bộ, công chức, viên chức tham dự lớp tập huấn với các nội dung sau:

1. Đối tượng tham gia lớp tập huấn:

- Đại diện Lãnh đạo UBND huyện;
- Trưởng phòng và chuyên viên thuộc các phòng: Nội vụ, Giáo dục và Đào tạo huyện;
- 01 chuyên viên thuộc các phòng chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện;
- Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp và Giáo dục thường xuyên huyện; Hiệu trưởng các trường THCS, Tiểu học, Mầm non, trường liên cấp, các đơn vị sự nghiệp khác thuộc thẩm quyền quản lý cấp huyện.

2. Thời gian tập huấn: 01 ngày, từ 07h30' ngày 22/7/2021.

3. Phần mềm tập huấn:

Sử dụng phần mềm Microsoft Teams; Tài khoản tên miền @hungyen.itrithuc.vn; Nhóm “**LỚP THI ĐUA KHEN THƯỞNG - VỊ TRÍ VIỆC LÀM**”; Mã nhóm “**zmxywdr**”.

4. Địa điểm, thành phần tham dự:

- **Điểm cầu 1:** Tại Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện gồm: Đại diện Lãnh đạo UBND huyện; Trưởng các phòng: Nội vụ, Giáo dục và Đào tạo; chuyên viên các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc UBND huyện; Giám đốc Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện; Hiệu trưởng Trường THCS Chu Mạnh Trinh.

- **Điểm cầu 2:** Tại Trường THCS Long Hưng gồm: Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS: Long Hưng, Vĩnh Khúc, Nghĩa Trụ, Cửu Cao, Xuân Quan, Phụng Công, Tô Hiệu, Tô Quyền; Trường TH và THCS Phụng Công.

- **Điểm cầu 3:** Tại Trường Tiểu học Liên Nghĩa gồm Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS: Mỹ Sở, Thắng Lợi, Liên Nghĩa, Tân Tiến và thị trấn Văn Giang.

5. Tài liệu tập huấn: Phòng Nội vụ sẽ chuyển tài liệu tập huấn đến các thành phần tham dự tại các điểm cầu.

6. Chuẩn bị cho Hội nghị:

- Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với Phòng Giáo dục và Đào tạo, Trường THCS Long Hưng, Trường Tiểu học Liên Nghĩa bố trí phòng họp (đảm bảo khoảng cách theo quy định phòng, chống dịch), máy tính có cài đặt phần mềm Microsoft Teams, máy chiếu, đường truyền Internet và các trang thiết bị cần thiết để tổ chức điểm cầu; Chuẩn bị đầy đủ các trang thiết bị, vật tư y tế đảm bảo phòng, chống dịch Covid-19 cho các đại biểu tham dự tập huấn.

- Thủ trưởng các điểm cầu cử cán bộ phụ trách kỹ thuật phục vụ cho Hội nghị tập huấn; thực hiện chạy thử phần mềm theo lịch của Ban Tổ chức Hội nghị (Từ 14h00 đến 16h30 ngày 21/7/2021).

- Các đại biểu tham dự tập huấn thực hiện nghiêm các quy định về phòng, chống dịch Covid-19, quét mã QR đăng ký kiểm soát dịch khi đến tập huấn tại các điểm cầu.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị thực hiện nghiêm nội dung Công văn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Lưu: VT, NV.

**TL. CHỦ TỊCH
KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**



Nguyễn Trọng Cường